



Методическое пособие
для организаторов выборов
«10 дней работы УИК»

Выборы депутатов
представительных органов
муниципальных образований
в Пермском крае

**ЕДИНЫЙ ДЕНЬ
ГОЛОСОВАНИЯ
13 СЕНТЯБРЯ 2015**

Пермь 2015



Методическое пособие для организаторов выборов «10 дней работы УИК»

**ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ
13 СЕНТЯБРЯ 2015 г.**

Автор, составитель К. А. Пунина, к. полит. н, доцент кафедры политических наук ПГНИУ.

Под общей редакцией секретаря ИКПК А. Н. Смертина и члена ИКПК на постоянной (штатной) основе Т. В. Любарской.

Издание адресовано членам участковых избирательных комиссий. Издание выпущено по заказу Избирательной комиссии Пермского края на средства федерального бюджета в рамках реализации мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов на 2015 год.

Любое полное или частичное воспроизведение методического пособия в печатной или электронной форме возможно только с письменного разрешения Избирательной комиссии Пермского края.

Для обеспечения процесса голосования избирателей, участников референдума и подсчета голосов избирателей, участников референдума на избирательных участках, участках референдума формируются участковые комиссии.

Срок полномочий участковой комиссии составляет пять лет.

Участковая комиссия:

- информирует население об адресе и о номере телефона участковой комиссии, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования;
- уточняет список избирателей, производит ознакомление избирателей с данным списком, рассматривает заявления об ошибках и о неточностях в данном списке и решает вопросы о внесении в него соответствующих изменений;
- обеспечивает подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;
- обеспечивает информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах, об избирательных объединениях, зарегистрировавших списки кандидатов, на основе сведений, полученных из вышестоящей комиссии;
- контролирует соблюдение на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации;
- организует на избирательном участке голосование в день голосования, а также досрочное голосование;
- проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования на избирательном участке, составляет протокол об итогах голосования и передает его в территориальную комиссию;

- объявляет итоги голосования на избирательном участке и выдает заверенные копии протокола об итогах голосования лицам, осуществлявшим наблюдение за ходом голосования;
- рассматривает в пределах своих полномочий жалобы (заявления) на нарушение Федерального закона, иных законов и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- обеспечивает хранение и передачу в вышестоящие комиссии документов, связанных с подготовкой и проведением выборов;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законом.

Резерв составов участковых комиссий

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 27 Федерального закона для каждой участковой комиссии сформирован резерв составов участковых комиссий.

В случае досрочного прекращения полномочий члена участковой комиссии вакантное место замещается лицом, зачисленным в резерв составов участковых комиссий, в порядке, установленном Федеральным законом и Постановлением ЦИК России от 05.12.2012 №152/1137–6 «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий».

Приостановление полномочий члена участковой комиссии

В соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона в случае появления оснований, предусмотренных подпунктами «к» и «л» пункта 1 статьи 29 Федерального закона, полномочия члена участковой комиссии с правом решающего голоса приостанавливаются по решению участковой комиссии, в состав которой он входит, если такое приостановление не приведет к тому, что комиссия останется в неправомочном составе. Решение о приостановлении полномочий члена комиссии с правом решающего голоса принимается на ближайшем заседании комиссии после получения сведений о наличии указанных выше оснований, в том числе из вышестоящей избирательной комиссии.

Член участковой комиссии с правом решающего голоса не участвует в работе комиссии с момента принятия решения о приостановлении его полномочий до прекращения обстоятельств, явившихся основанием для приостановления его полномочий.

При этом член участковой комиссии с правом решающего голоса, полномочия которого приостановлены, продолжает оставаться в составе избирательной комиссии и учитывается при определении установленного числа членов избирательной комиссии, предусмотренного пунктом 11 статьи 28 Федерального закона.

Решение об окончании приостановления полномочий члена участковой комиссии с правом решающего голоса принимается на ближайшем заседании участковой комиссии после поступления сведений о прекращении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления его полномочий.

Если приостановление полномочий члена участковой комиссии приведет к тому, что комиссия останется в неправомочном составе, полномочия такого члена комиссии прекращаются по решению территориальной избирательной комиссии.

Если единовременное приостановление полномочий нескольких членов участковой комиссии приведет к тому, что комиссия останется в неправомочном составе, полномочия всех таких членов комиссии прекращаются по решению территориальной избирательной комиссии.

2
сентября

**Не позднее чем
за 10 дней до дня голосования.
За 10 дней до дня голосования**

Процедуры

- Получение в ТИК по акту первого экземпляра списка избирателей.
(п. 13 ст. 17 № 67-ФЗ)
- Получение в ТИК документов и материалов, необходимых для работы УИК (законы, инструкции, акты, приглашения, информационные плакаты, канцелярские принадлежности и т. д.).
- Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения.
(п. 15 ст. 17 № 67-ФЗ)

Проведение первого заседания

Повестка дня

1. О плане работы УИК.
2. О порядке работы председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов.
3. О распределении обязанностей членов УИК.
4. О графике дежурств членов УИК.
5. О делопроизводстве и номенклатуре дел в УИК.
6. Об оповещении избирателей об ознакомлении со списком избирателей, о месте и времени работы УИК.
7. Об организации работы по уточнению списка избирателей.

Организационная работа УИК

**10 дней до дня голосования.
Не позднее чем за 5 дней до
дня досрочного голосования**

3
сентября

Процедуры

- Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения.
(п. 15 ст. 17 № 67-ФЗ)
- Оповещение избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом*.
(п. 2 ст. 64 № 67-ФЗ)
- Размещение на информационных стендах в помещении для голосования либо непосредственно перед помещением информации обо всех кандидатах.
(п. 3 ст. 61 № 67-ФЗ)
- Оповещение избирателей о времени и месте досрочного голосования*.
(п. 2 ст. 64 № 67-ФЗ)

**Заполнение индивидуальных приглашений избирателям на основании сведений из списка избирателей и вручение приглашений для каждого избирателя*

Проведение второго заседания

Повестка дня

1. О смете расходов УИК на подготовку и проведение выборов.
2. О плане учебы членов УИК с правом решающего голоса.
3. Об оповещении избирателей о дне и месте голосования.
4. Об оборудовании помещения избирательного участка с учетом обеспечения беспрепятственного доступа и голосования лиц с ОВЗ.
5. О порядке взаимодействия УИК с ТИК, органами местного самоуправления.

Организационная работа УИК

4 сентября

9 дней
до дня голосования

Процедуры

- Ознакомление избирателей со списками избирателей.
(п. 15 ст.17 № 67-ФЗ)
- Информирование избирателей о выборах, кандидатах, избирательных объединениях.
- Оповещение избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом.
- Работа с избирателями с инвалидностью*.
** Выявление, уточнение списка лиц избирателей с инвалидностью, составление «Паспорта маршрута избирателя, являющегося инвалидом, в помещение для голосования», взаимодействие с органами соцзащиты населения, общественными организациями инвалидов.*
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение третьего заседания

Повестка дня

1. О работе с избирателями, голосующими впервые.
2. О ходе ознакомления избирателей со списком избирателей и их оповещения.
3. О соблюдении законности при проведении и размещении предвыборных агитационных материалов на территории избирательного участка.
4. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

8 дней
до дня голосования

5 сентября

Процедуры

- Ознакомление избирателей со списками избирателей.
- Информирование избирателей о выборах, кандидатах, избирательных объединениях.
- Оповещение избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом.
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение четвертого заседания

Повестка дня

1. Об организации охраны помещения УИК и помещения для голосования избирательного участка.
2. О работе по созданию условий для голосования избирателей с ограниченными возможностями здоровья при проведении выборов.
3. О ходе ознакомления избирателей со списком избирателей.
4. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

6
сентября

7 дней
до дня голосования

Процедуры

- Ознакомление избирателей со списками избирателей.
- Информирование избирателей о выборах, кандидатах, избирательных объединениях.
- Оповещение избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом.
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение пятого заседания

Повестка дня

1. Об обеспечении избирательной комиссии бланками документов (актов, заявлений, реестров, протоколов и др.) в день голосования.
2. Об организации хранения избирательных документов, включая избирательные бюллетени.
3. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

6 дней
до дня голосования

7
сентября

Процедуры

- Ознакомление избирателей со списками избирателей.
- Информирование избирателей о выборах, кандидатах, избирательных объединениях.
- Оповещение избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом.
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение шестого заседания

Повестка дня

1. О порядке заверения избирательных бюллетеней для голосования.
2. О готовности избирательного участка к проведению голосования с учетом обеспечения беспрепятственного доступа и голосования лиц с ОВЗ.
3. О закреплении автотранспорта за УИК на день голосования.
4. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

8
сентября

5 дней до дня голосования.
Не позднее чем за 1 день до
дня досрочного голосования

Процедуры

- Получение избирательных бюллетеней* в ТИК в количестве, необходимом для проведения досрочного голосования.
** При получении бюллетеней производится их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами ТИК, о чем составляется акт. При передаче бюллетеней, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать члены этих комиссий, кандидаты или их представители, а также представители избирательных объединений.*
(пп. 13, 14 ст. 63 № 67-ФЗ)
- Ознакомление избирателей со списками избирателей.
- Информирование избирателей о выборах, кандидатах, избирательных объединениях.
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение седьмого заседания

Повестка дня

1. О распределении обязанностей среди членов УИК с правом решающего голоса в день голосования.
2. Об организации досрочного голосования.
3. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

Не позднее чем за 3 дня
до дня голосования

9
сентября

Процедуры

- Проведение в помещении УИК досрочного голосования избирателей, которые в день голосования по уважительной причине будут отсутствовать по месту своего жительства*.
(п. 1 ст. 66-1 № 525-ПК)
** Досрочное голосование, его продолжительность должны осуществляться по графику, но не менее 4 часов в вечернее время (до 20.00).*
- Предоставление в ТИК информации о досрочно проголосовавших (нарастающим итогом).
- Информирование избирателей о выборах, кандидатах, избирательных объединениях.
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение восьмого заседания

Повестка дня

1. О ходе досрочного голосования.
2. Об организации в день голосования питания членов УИК с правом решающего голоса.
3. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

10 сентября

Не позднее чем за 2 дня
до дня голосования

Процедуры

- Проведение в помещении участковой избирательной комиссии досрочного голосования избирателей, которые в день голосования по уважительной причине будут отсутствовать по месту своего жительства.
(п. 1 ст. 66-1 № 525-ПК)
- Представление в ТИК информации о досрочно проголосовавших (нарастающим итогом).
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Организационная работа УИК

Проведение девятого заседания

Повестка дня

1. О ходе досрочного голосования.
2. О порядке подсчета голосов избирателей и оформлении протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, порядке подготовки и выдачи копий протоколов УИК об итогах голосования.
3. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

Не позднее чем за 1 день
до дня голосования

11 сентября

Процедуры

- Получение избирательных бюллетеней* в ТИК в количестве, необходимом для проведения досрочного голосования. При получении бюллетеней производятся их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами ТИК, о чем составляется акт.
(пп. 13, 14 ст. 63 № 67-ФЗ)
** При получении бюллетеней, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать члены этих комиссий, кандидаты или их представители, а также представители избирательных объединений.*
- Проведение в помещении участковой избирательной комиссии досрочного голосования избирателей, которые в день голосования по уважительной причине будут отсутствовать по месту своего жительства.
(п.1 ст. 66-1 № 525-ПК)
- Представление в ТИК информации о досрочно проголосовавших (нарастающим итогом).
- Работа с избирателями с инвалидностью.
- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.

Орг. работа УИК

Проведение десятого заседания. Повестка дня

1. О ходе досрочного голосования.
2. О соблюдении законности при проведении и размещении предвыборных агитационных материалов на территории избирательного участка.
3. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.
4. О порядке подготовки и сдачи документов в ТИК.

12 сентября

Не позднее дня,
предшествующего дню
голосования

Процедуры

- Уточнение списка избирателей и внесение в него необходимых изменений.
- Подписание уточненного списка избирателей председателем и секретарем УИК.
(п. 14 ст. 17, п. «б» ч. 6 ст. 27 № 67-ФЗ)
- Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей (больницах, санаториях, домах отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также иных местах временного пребывания).
(п. 17 ст. 17 ФЗ)
- Проведение в помещении участковой избирательной комиссии досрочного голосования избирателей, которые в день голосования по уважительной причине будут отсутствовать по месту своего жительства.
(п. 1 ст. 66-1 № 525-ПК)
- Представление в ТИК информации о досрочно проголосовавших (нарастающим итогом).
- Заверение всех избирательных бюллетеней (на лицевой стороне каждого избирательного бюллетеня в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов УИК с правом решающего голоса и печать УИК), комплектование бюллетеней в пачки по 20–50 штук для выдачи членам УИК с правом решающего голоса, которые в день голосования будут выдавать избирательные бюллетени избирателям.

Процедуры

- Контроль соблюдения порядка проведения кандидатами, избирательными объединениями, иными лицами агитации на территории избирательного участка.
- Сборка, установка технологического оборудования в помещении для голосования.
- Проверка готовности избирательного участка к дню голосования.

Организационная работа УИК

Проведение одиннадцатого заседания

Повестка дня

1. О ходе досрочного голосования.
2. О проведении голосования избирателей.
3. О жалобах и заявлениях, поступающих от избирателей, кандидатов, избирательных объединений в УИК.

13 сентября

ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

Процедуры

В день голосования непосредственно перед наступлением времени голосования (до 8.00)	Председатель УИК предъявляет к осмотру ящики для голосования, которые вслед за этим опечатываются печатью участковой комиссии (пломбируются). (п. 3 ст. 64 № 67-ФЗ)
Проводится с 08.00 до 20.00 часов по местному времени	Голосование. (п. 1 ст. 64 № 67-ФЗ, п. 2 ст. 65 № 525-ПК)
Начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования	Подсчет голосов на избирательном участке и составление протоколов об итогах голосования. (п. 2 ст. 68 № 67-ФЗ, п. 2 ст. 69 № 525-ПК)
Незамедлительно после подписания протокола всеми членами участковой комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий	Направление первого экземпляра протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в избирательную комиссию, организующую выборы. (п. 30 ст. 68 № 67-ФЗ, п. 27 ст. 69 № 525-ПК)

Процедуры (продолжение)

После подписания протокола	Представление второго экземпляра протокола об итогах голосования для ознакомления наблюдателям, иным лицам, имеющим право на ознакомление, вывешивание заверенной копии протокола для всеобщего ознакомления и выдача заверенных копий протокола. (п. 31 ст. 68 № 67-ФЗ, п. 28 ст. 69 № 525-ПК)
----------------------------	--

Организационная работа УИК

Проведение двенадцатого заседания

Повестка дня

1. Рассмотрение жалоб и заявлений о нарушении Федерального закона при голосовании и подсчете голосов избирателей.
2. Подписание протокола об итогах голосования.

Если после подписания протокола об итогах голосования и направления его первого экземпляра в ТИК участковая комиссия, составившая протокол, выявила неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных) в строках 1-13 протокола либо такая неточность выявлена после передачи протокола в ТИК, УИК обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1-13 протокола. УИК, информируя о проведении указанного заседания, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении УИК в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола об итогах голосования, а также представителей средств массовой информации.

(п. 31 ст. 69 № 525-ПК)

16
сентября

После дня голосования
до сдачи финансового
отчета в ТИК

Организационная работа УИК

Проведение тринадцатого заседания

Повестка дня

1. О фактическом расходовании УИК денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов.
2. О выплате вознаграждения членам УИК.
3. О финансовом отчете УИК.

Не позднее чем через 10* дней
со дня голосования

23
сентября

Процедуры

- Последний день представления финансовых отчетов о расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, в территориальную избирательную комиссию.

** В случае наличия в ТИК специального графика сдачи финансовой отчетности отчет представляется в установленный ТИК срок.*

24
сентября

**После сдачи финансового
отчета УИК**

Организационная работа УИК

Проведение четырнадцатого заседания

Повестка дня

1. Об итогах работы членов УИК в ходе подготовки и проведения выборов.
2. Об итогах работы с избирателями, в том числе с избирателями, голосующими впервые.
3. О представлении в ТИК статистических данных по участию в голосовании избирателей по различным категориям.

ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА В ПЕРМСКОМ КРАЕ

Не позднее чем за 10 дней до дня голосования	- Оповещение участников референдума о времени и месте голосования. (п. 2 ст. 54 № 86-ПК) - Получение в ТИК по акту первого экземпляра списка участников конкретного участка местного референдума. Участковая комиссия вправе разделить первый экземпляр списка участников на отдельные книги. (п. 11 ст. 17 № 86-ПК)
За 10 дней до дня голосования	Представление списка участников референдума для ознакомления участников и его дополнительного уточнения. (п. 13 ст. 17 № 86-ПК)
Не позднее чем за день до дня голосования, в том числе досрочного	Получение избирательных бюллетеней* в ТИК в количестве, необходимом для проведения досрочного голосования. При получении бюллетеней производятся их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами ТИК, о чем составляется акт. (п. 9 ст. 53 № 86-ПК) <i>* При передаче бюллетеней, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать члены этих комиссий, представители инициативной группы по проведению местного референдума, иных групп участников местного референдума.</i> (п. 10 ст. 53 № 86-ПК)

Не ранее, чем за 3 дня до дня голосования	При проведении в помещении УИК досрочного голосования участников референдума, которые в день голосования по уважительной причине будут отсутствовать по месту своего жительства. (п. 3 ст. 55 № 86-ПК)
Не позднее дня, предшествующего дню голосования	Каждая книга списка участников референдума должна быть сброшюрована (прошита), что подтверждается печатью соответствующей участковой комиссии и подписью ее председателя. (п. 11 ст. 17 № 86-ПК)
День голосования	Голосование, подсчет голосов, составление протокола.
Не позднее чем через десять дней со дня официального опубликования (обнародования) общих результатов местного референдума	Представление УИК финансового отчета о расходовании выделенных им денежных средств в ТИК.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАБОТЫ УИК В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

1	Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права граждан на участие в референдуме граждан Российской Федерации» № 67-ФЗ.
2	Закон Пермского края «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае» № 525-ПК.
3	Рабочий блокнот УИК.
4	Информационный плакат «Кандидаты в депутаты».
5	Копия постановления главы местной администрации об образовании избирательных участков (публикация в газете).
6	Список номеров телефонов ТИК, избирательной комиссии Пермского края, органа местного самоуправления, «горячей линии», соответствующих органов прокуратуры, суда, МВД, пожарной охраны, скорой медицинской помощи.
7	Решение УИК о распределении обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса в день, предшествующий дню голосования, и в день голосования.
8	Копия решения ТИК о формировании УИК и назначении председателя УИК (в последней редакции) либо заверенный ТИК список членов УИК.
9	Копия решения ТИК о количестве избирательных бюллетеней, передаваемых УИК.
10	Копия решения УИК о количестве переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования.
11	Акт передачи УИК первого экземпляра списка избирателей.
12	Список избирателей (первый экземпляр), разбитый на отдельные сброшюрованные книги.

13	Акты о передаче ТИК избирательных бюллетеней для голосования соответствующей УИК, в том числе досрочного голосования.
14	Избирательные бюллетени для голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Пермском крае.
15	Образец решения УИК о включении гражданина в список избирателей.
16	Образец решения УИК об отклонении заявления гражданина о включении его в список избирателей.
17	Реестр регистрации поданных письменных заявлений (устных обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования.
18	Письменные заявления избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования.
19	Форма ведомости выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования (заполняется при проведении голосования вне помещения для голосования).
20	Форма акта о проведении голосования вне помещения для голосования.
21	Личные письменные заявления избирателей о включении их в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о них в списке избирателей, если такие заявления поступили.

22	Форма ведомости выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования.
23	Форма реестра лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования (заполняется с момента начала работы УИК в день голосования).
24	Реестр учета жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства, поступивших в УИК.
25	Копия официального решения ТИК либо соответствующего официального документа ТИК, на основании которого производилось вычеркивание либо дополнение текста избирательного бюллетеня и информационного плаката (если оно принималось).
26	Форма акта о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы.
27	Форма акта о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования № ____.
28	Форма решения УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования № ____.
29	Список досрочно проголосовавших в помещении ТИК избирателей с приобщенными к нему заявлениями избирателей о досрочном голосовании, конверты с избирательными бюллетенями досрочно проголосовавших в ТИК избирателей.

30	Форма акта о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из конверта досрочно проголосовавшего в помещении ТИК избирателя.
31	Форма акта о проведении отдельного подсчета голосов по бюллетеням досрочно проголосовавших в помещении ТИК избирателей.
32	Список членов УИК (в том числе с правом совещательного голоса).
33	Бланк решения УИК.
34	Бланк письма УИК.
35	Журнал регистрации входящих документов.
36	Журнал регистрации исходящих документов.
37	Бланки протокола УИК об итогах голосования.
38	Увеличенная форма протокола УИК об итогах голосования.
39	Таблички с фамилиями, инициалами зарегистрированных кандидатов, таблички со словами «Недействительные бюллетени», «Бюллетени неустановленной формы» для сортировки избирательных бюллетеней.
40	Таблички для оперативного подсчета количества избирателей, принявших участие в выборах.
41	Форма реестра регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования.

ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗЦОВ БЛАНКОВ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАБОТЫ УИК

в приложении

1	Бланк решения УИК.
2	Бланк письма УИК.
3	Форма протокола заседания УИК.
4	Журнал регистрации входящих документов.
5	Журнал регистрации исходящих документов.
6	Реестр учета жалоб (заявлений) на нарушения Избирательного кодекса, поступивших в УИК в день голосования и до подведения итогов голосования.
7	Реестр лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования.
8	О плане работы УИК 12 и 13 сентября 2015 года и распределении обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса.
9	Акт передачи избирательных бюллетеней от ТИК в УИК.
10	Ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для обеспечения голосования в помещении для голосования.
11	Табличка для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие в выборах.
12	Заявление избирателя о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.
13	Реестр регистрации письменных заявлений (устных обращений) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.

14	Сведения о количестве зарегистрированных в реестре письменных заявлений (устных обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования.
15	Решение УИК «О количестве используемых переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования».
16	Ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для обеспечения голосования вне помещения для голосования.
17	Акт о проведении голосования вне помещения для голосования с использованием переносного ящика № ____.
18	Решение о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования вне помещения для голосования.
19	Акт о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования вне помещения для голосования.
20	Акт о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы.
21	Реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования.
22	Акт о передаче первого экземпляра списка избирателей.
23	Решение о включении гражданина в список избирателей.
24	Решение об отклонении заявления гражданина о включении его в список избирателей.
25	Опись документов в деле или папке.
26	Опись избирательной документации в мешке или коробке.

27	Сводная опись избирательной документации.
28	Акт приема-передачи избирательной документации.
29	Акт о передаче списка досрочно проголосовавших избирателей с приобщенными к нему заявлениями избирателей о досрочном голосовании и конвертов с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей.

10

дней работы УИК

Календарный план

участковой избирательной комиссии

[illegible]